



# DECROCHER QUALIOPi : RECETTES OPERATIONNELLES ET SUBTILITES

## Le sésame indispensable pour les organismes de formation



### OBJECTIFS

- Comprendre les nouvelles obligations qualité pour répondre au nouveau référentiel qualité
- Mesurer le niveau de qualité actuel de son OF et identifier les points à faire évoluer
- Mettre en œuvre la démarche menant à la nouvelle certification qualité



### PUBLICS

Dirigeant et gestionnaire d'organismes de formation, de CFA, de prestataire VAE ou bilan de compétences.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de bien vouloir contacter notre référent handicap à [contact@forma-competece.fr](mailto:contact@forma-competece.fr) pour étudier la possibilité de mettre en place un accompagnement qui corresponde à vos besoins.



### PREREQUIS

Exercer son activité au sein d'un prestataire de formation ayant déjà engagé une démarche qualité du type : DATADOCK, certification, référencement auprès d'autres financeurs...



### METHODES PEDAGOGIQUES

- Classe virtuelle nécessitant un ordinateur (webcam et micro) et une connexion internet.
- Approche fondée sur l'alternance de d'illustrations concrètes, d'apports pratiques et théoriques actualisés
- Dossier technique complet comportant supports d'autodiagnostic, fiches outils, liste preuves, principaux textes...



### MODALITES EVALUATION

- La validation des acquis de la formation se fera à partir de la présentation orale des autodiagnostic de chaque participant.
- L'évaluation de la formation est réalisée par les participants en fin de formation sous forme de QCM.



## CONTENU

### 1 Le nouveau cadre de la qualité prévu par la loi « Avenir professionnel » du 05/09/2018

- Les principes de la nouvelle démarche qualité – quelles sont les évolutions majeures ?
- La certification qualité pour qui ?
- Qui sont les certificateurs – les instances de labellisation ?
- Le calendrier à respecter

### 2 Le nouveau référentiel qualité

- Les 7 critères et les 32 indicateurs – A combien d'indicateurs devez-vous répondre ?
- Quelles évolutions par rapport au DATADOCK ? Quoi de plus ?
- Comment mettre en œuvre une démarche qualité conforme et efficace ?
- Quels sont les nouveaux éléments de preuve à apporter ?

### 3 Les conditions de l'audit de certification

- Les principes de l'audit : le périmètre, la durée, le nombre...
- Quels sont les risques de non-conformité et comment les éviter ?
- Comment choisir son certificateur qualité ?

### 4 L'autodiagnostic

- Quels sont les points forts et faiblesses de votre démarche qualité actuelle ?
- Pour chaque critère : quel est votre niveau actuel et quel est l'écart à combler ?
- Bilan de toutes les preuves, procédures, dispositifs que vous pouvez présenter

Pour s'inscrire à une session, il suffit de renvoyer le bulletin d'inscription au plus tard 8 jours avant la date de formation à l'adresse : [formation@forma-competence.fr](mailto:formation@forma-competence.fr) . Un responsable formation vous contactera pour confirmer votre inscription.

## INFO

**Documents remis en fin de formation** : Attestation compétences et certificat de réalisation.

**Durée** : 2 demi-journées de 3 heures et 30 minutes soit 7 heures

**Tarif** : 600€ HT par participant

**Dates et lieu** : Classe virtuelle, distanciel via Cisco Webex

A définir

**Horaires** :

- 09:00 – 12:30

**Formatrice** : Isabelle RAYNAUD, Consultante en stratégie et développement des organismes de formation, spécialisée dans la qualité et la mise en conformité des OF depuis 25 ans.

Impact positif sur  
les pratiques  
professionnelles

94%

Qualité  
d'animation

100%

Expertise du  
formateur

100%



[www.forma-competence.fr](http://www.forma-competence.fr)

[contact@forma-competence.fr](mailto:contact@forma-competence.fr)

06 44 21 34 89  
06 65 92 29 77  
06 17 75 35 43

MAJ : 05/04/2022

**OBJECTIFS**

- Intégrer les nouvelles obligations qualité pour répondre au nouveau référentiel qualité
- Mesurer le niveau de qualité actuel de son OF et identifier les points à faire évoluer
- Mettre en œuvre la démarche menant à la nouvelle certification qualité
- Rédiger une procédure complète et améliorer les justificatifs et les preuves

**PUBLICS**

Dirigeant et gestionnaire d'organismes de formation, personnel administratif, de CFA, de prestataire VAE ou bilan de compétences et formateur indépendant.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de bien vouloir contacter notre référent handicap à [contact@forma-competece.fr](mailto:contact@forma-competece.fr) pour étudier la possibilité de mettre en place un accompagnement qui corresponde à vos besoins.

**PREREQUIS**

Exercer son activité au sein d'un prestataire de formation ayant déjà engagé une démarche qualité du type : DATADOCK, certification, référencement auprès d'autres financeurs...

**METHODES PEDAGOGIQUES**

- Classe virtuelle nécessitant un ordinateur (webcam et micro) et une connexion internet (7 heures)
- L'alternance d'illustrations concrètes, d'apports pratiques et théoriques actualisés
- Dossier pédagogique complet Qualiokit comportant 7 d'autodiagnostic, 50 fiches, outils, 19 procédures et 77 modèles transformables, liste preuves.
- Exercices en autonomie (10 heures)
- Ateliers collectifs à distance (3 heures 30)

**MODALITES EVALUATION**

- La validation des acquis de la formation se fera à partir de la présentation orale des autodiagnostic de chaque participant.
- L'évaluation de la formation est réalisée par les participants en fin de formation sous forme de QCM.





## CONTENU

### Journée 1 :

#### 1 Le nouveau cadre de la qualité prévu par la loi « Avenir professionnel » du 05/09/2018

- Les principes de la nouvelle démarche qualité – quelles sont les évolutions majeures ?
- La certification qualité pour qui ?
- Qui sont les certificateurs – les instances de labellisation ?
- Le calendrier à respecter

#### 2 Le nouveau référentiel qualité

- Les 7 critères et les 32 indicateurs – A combien d'indicateurs devez-vous répondre ?
- Quelles évolutions par rapport au DATADOCK ? Quoi de plus ?
- Comment mettre en œuvre une démarche qualité conforme et efficace ?
- Quels sont les nouveaux éléments de preuve à apporter ?

#### 3 Les conditions de l'audit de certification

- Les principes de l'audit : le périmètre, la durée, le nombre...
- Quels sont les risques de non-conformité et comment les éviter ?
- Comment choisir son certificateur qualité ?

#### 4 L'autodiagnostic

- Quels sont les points forts et faiblesses de votre démarche qualité actuelle ?
- Pour chaque critère : quel est votre niveau actuel et quel est l'écart à combler ?
- Bilan de toutes les preuves, procédures, dispositifs que vous pouvez présenter

### Journée 2 :

#### 5 Ateliers collectifs : retour d'expérience – difficultés, pièges, astuces, recettes

Pour s'inscrire à une session, il suffit de renvoyer le bulletin d'inscription au plus tard 8 jours avant la date de formation à l'adresse : [formation@forma-competence.fr](mailto:formation@forma-competence.fr). Un responsable formation vous contactera pour confirmer votre inscription.

## INFO

**Documents remis en fin de formation :** Attestation compétences et certificat de réalisation.

**Durée :** 2 demi-journées de 3h30 soit 7 heures + temps de travail en autonomie à partir du kit pédagogique estimé à 10h + ateliers et évaluation 3h30.

**Tarif :** 1700€ HT par participant

**Dates et lieu :** Classe virtuelle, distanciel via Cisco Webex

#### Sessions :

- à définir

#### Horaires :

- 9h00 – 12h30 ou 14h00 – 17h30

**Formatrice :** Isabelle RAYNAUD, Consultante en stratégie et développement des organismes de formation, spécialisée dans la qualité et la mise en conformité des OF depuis 25 ans.

Impact positif  
sur les pratiques  
professionnelles

94%


Qualité  
d'animation

100%

Expertise du  
formateur

100%

FORMA  
COMPÉTENCE

 [www.forma-competence.fr](http://www.forma-competence.fr)

 [contact@forma-competence.fr](mailto:contact@forma-competence.fr)

 06 44 21 34 89  
06 65 92 29 77  
06 17 75 35 43



# FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Société / Entreprise :

.....

Nom du représentant légal de la structure :

.....

Adresse professionnelle :

.....

Mail :

.....

Téléphone de l'entreprise :

.....

Intitulé de la formation choisie :

.....

Date de la formation :

.....

*Dès réception de ce formulaire d'inscription, nous vous adresserons la convention de formation. À nous retourner signée, accompagnée du règlement (chèque ou virement) au plus tard 15 jours avant la date de la formation.*

Nom du bénéficiaire :

.....

Prénom du bénéficiaire :

.....

Statut du bénéficiaire :

- Salarié
- Dirigeant / Indépendant / Profession libérale

Mail du bénéficiaire :

.....

Téléphone du bénéficiaire :

.....

Vous avez l'intention de demander le financement par un OPCO ?

OUI *Lequel ?*

.....

NON

.....



Réserver votre formation en retournant ce bulletin à :

Forma Compétence - 41 Rue de Sorel, 60460 PRÉCY-SUR-OISE

ou par mail : [contact@forma-competence.fr](mailto:contact@forma-competence.fr) /

[formation@forma-competence.fr](mailto:formation@forma-competence.fr)



Pour toute question ou demande d'information complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter par mail à

[formation@forma-competence.fr](mailto:formation@forma-competence.fr)

ou par téléphone : 06.44.21.34.89 / 06.17.75.35.43