



COMMENT DEVENIR LIEU DE PREPARATION D'UNE OFFRE CERTIFIANTE ET ELIGIBLE AU CPF ?



OBJECTIFS

- Identifier les pistes pour dispenser une ou des formations certifiantes éligible au CPF
- Appréhender la logique et la démarche de recherche de piste certifiante.
- Inscrire les certifications d'un point de vue pédagogique, commercial et organisationnel dans une stratégie cohérente d'offre certifiante.
- Maîtriser les aspects contractuels d'un partenariat pédagogique et les exigences d'une demande d'habilitation.



PUBLICS

Direction d'OF, direction pédagogique, ingénierie de formation, formateurs, conseillers en formation, assistants de direction.



PREREQUIS

Expériences professionnelles au sein d'un organisme de formation.



MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation sur site en entreprise.
- Le programme alternera acquisition de connaissances et mises en pratique.
- Projection d'un PowerPoint, supports, utilisation de liens internet (recherche dynamique), cas et exemples concrets.



SUIVI / EVALUATION

- L'évaluation se fera à partir de questions orales sur la stratégie à mettre en place et de mises en situation pour les recherches internet.



CONTENU

① Introduction

- Panorama des différentes formations certifiantes ouvrant droit aux financements.
- Décrypter un référentiel de compétences et de certification.
- Vérifier l'éligibilité CPF des certifications choisies.

② Devenir lieu de préparation d'un titre du Répertoire National des Certifications Professionnelles ou de blocs de compétences

- Définition : titre RNCP et bloc de compétences.
- Obligations légales et contractuelles du lieu de préparation.
- Budgéter le coût du partenariat.

③ Dispenser un CQP

- Recherches documentaires et choix des CQP adaptés.
- Entreprendre une démarche pour être habilité.
- Maîtriser les exigences de contenu dans la rédaction du dossier.

④ Dispenser un titre à finalité professionnelle (TP)

- Rechercher des informations, créer un annuaire de sources sur les TP.
- Bien lire un REAC et un RC.
- Rédiger une demande d'agrément.

⑤ Rechercher un certificateur au répertoire spécifique

- Comprendre le cadre du RS.
- Obligations légales et contractuelles du lieu de préparation.
- Budgéter le coût du partenariat.

⑥ Construire une stratégie de certification cohérente

- Construire une offre de formation en articulant les certifications entre elles.
- Proposer des certifications en fonction des différents publics.
- Réorganiser sa structure pour optimiser ses certifications.

Infos

Documents remis en fin de formation :

Attestation de fin de formation et attestation de réalisation de l'action de formation

Nature de la formation : Acquisition de compétences

Durée : 1 journée de 7 heures


Tarif : en intra uniquement (nous consulter)

Dates et lieu : à définir

Formatrices : Isabelle RAYNAUD ou Adeline SCHULD, consultant en stratégie et organisation des organismes de formation spécialisés dans le montage de dossier RNCP, accompagnement qualité et réglementation. 25 ans d'expériences dans le milieu de la formation.

FORMA
COMPÉTENCE

 Dossier | Organisme référencé

 forma-competence.fr

 contact@forma-competence.fr

 06 17 75 35 43  06 65 92 29 77